

**URGENSI PENERAPAN MANAJEMEN GURU KELAS DALAM  
MENINGKATKAN KELANCARAN PROSES PEMBELAJARAN  
DI MTs AL-MA'ARIF DESA PANYIWI KECAMATAN  
CENRANA KABUPATEN BONE**



**SKRIPSI**

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Guna Memperoleh Gelar  
Sarjana Pendidikan Pada Program Studi Manajemen Pendidikan  
Islam pada Fakultas Tarbiyah IAIN Watampone

Oleh:

**ISMAIL**  
**NIM: 02163065**

**FAKULTAS TARBIYAH  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN)  
BONE  
2020**

## PERNYATAAN KEASLIAN DRAF SKRIPSI

Yang bertandatangan di bawah ini

Nama : Ismail  
Nim : 02163065  
Fakultas/Prodi : Tarbiyah/MPI  
Semester : VIII (Delapan)

Menyatakan bahwa sesungguhnya saya benar-benar tidak dibuatkan draf/skripsi, manakalah dikemudian hari ditemukan maka saya siap menanggung resiko dicabut gelar akademik yang saya peroleh.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dan di pertanggungjawabkan sebagai mestinya.

Watampone 9 Juli 2020



ISMAIL  
02163065

## PERSETUJUAN PEMBIMBING

Pembimbing penulisan skripsi saudara Ismail, NIM. 02163065 Mahasiswa Fakultas Tarbiyah, Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Institut Agama IslamNegeri (IAIN) Bone, setelah dengan seksama meneliti dan mengoreksi skripsi yang bersangkutan dengan judul **“Urgensi Penerapan Manajemen Guru Kelas Dalam Meningkatkan Kelancaran Proses Pembelajaran di MTs Al-Ma’arif Desa Panyivi Kecamatan Cenrana Kabupaten Bone”** memandang bahwa skripsi tersebut telah memenuhi syarat-syarat ilmiah dan dapat disetujui untuk diajukan ke sidang munaqasyah.

Demikian persetujuan ini diberikan untuk diproses selanjutnya.

Watampone, 27 Agustus 2020

**Pembimbing I**



**DR. ASTUTI, S.A., M.Pd.**  
NIP. 197407102005012005

**Pembimbing II**



**FAJRI DWIYAMA, S.Pd., M.Pd.**  
NIP. 198703302018011001

## PENGESAHAN SKRIPSI

Skripsi dengan judul urgensi penerapan manajemen guru kelas dalam meningkatkan kelancaran proses pembelajaran di MTs Al-Ma'arif Desa Panyiwu Kecamatan Cenrana Kabupaten Bone yang disusun oleh saudara Ismail, NIM. 02163065 Mahasiswa Fakultas Tarbiyah Program Studi Manajemen Pendidikan Islam (MPI) Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Bone, telah diujikan dan dipertahankan dalam Sidang Munaqasyah yang diselenggarakan pada hari Kamis, 27 Agustus 2020 M bertepatan dengan tanggal 8 Muharram 1442 H, dinyatakan telah dapat diterima sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan pada Fakultas Tarbiyah.

Bone, 27 Agustus 2020 M  
8 Muharram 1442 H

### DEWAN MUNAQISY:

Ketua	: Dr. Wardana, S. Ag., M.Pd.I	(.....)
Sekretaris	: Dr. Muslihin Sultan, S.Ag., M.Ag.	(.....)
Munaqisy I	: Dr. Nursyirwan, S.Ag., M.Pd.	(.....)
Munaqisy II	: Kasmah, S.Pd.I., M.Pd.	(.....)
Pembimbing I	: Dr. Astuti, S.Ag., M.Pd.	(.....)
Pembimbing II	: Fajri Dwiyama, S.Pd.I., M.Pd.	(.....)

Diketahui oleh:

Dekan Fakultas Tarbiyah IAIN Bone



*Dr. Wardana, S. Ag., M.Pd.I*  
NIP. 197105201998022001

## KATA PENGANTAR

### بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الحمد لله رب العالمين وبه نستعين على أمور الدنيا والدين والصلاة والسلام على أشرف الأنبياء والمرسلين سيدنا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين.

Syukur Alhamdulillah penulis ucapkan kehadiran Allah SWT. Yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul **“Urgensi Penerapan Manajemen Guru Kelas Dalam Meningkatkan Kelancaran Proses Pembelajaran di MTs Al-Ma’arif Desa Panyawi Kecamatan Cenrana Kabupaten Bone”**. Begitu pula salawat dan salam senantiasa tercurah kepada junjungan kita Nabi Besar Muhammad SAW. Bersama segenap keluarga dan sahabat-sahabatnya. Dalam penyusunan skripsi ini penulis menyadari bahwa tidak sedikit mendapat bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, baik bantuan yang bersifat materi maupun nonmateri, sehingga penyusunan skripsi ini dapat terlaksana sebagaimana yang diharapkan. Penulis menyadari hal tersebut, maka pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan rasa penghargaan dan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Kepada kedua orang tua penulis Sukri dan Hernyanti yang telah mengasuh, mendidik dan mendoakan serta membiayai penulis dalam proses menempuh pendidikan selama ini. Kepada teman-teman yang telah memberi semangat dan support, membantu baik dari segi material maupun nonmaterial dalam penyusunan skripsi demikian pula pada sanak saudara yang telah membantu penulis.

2. Prof. Dr. A. Nuzul, SH., M. Hum, Rektor IAIN Bone beserta para Wakil Rektor I, II, dan III yang telah memberikan prasarana pendidikan dan nasehat, bimbingan dan petunjuk yang sangat berharga bagi penulis.
3. Dr. Astuti, S.Ag., M.Pd. dan Fajri Dwiyama, S.Pd.,M.Pd. pembimbing penulis dalam skripsi ini.
4. Para dosen IAIN Bone yang telah membimbing dan mendidik penulis selama perkuliahan di IAIN Bone.
5. Mardhaniah, S.Ag., S. Hum., M. Si Kepala Perpustakaan dan staf yang telah memberikan bantuan dan pelayanan peminjaman buku dan literatur yang dijadikan sebagai referensi dalam penyusunan skripsi ini.
6. Semua pihak yang tidak bisa kami sebutkan satu persatu.

Semoga segala bantuan dan bimbingan tersebut mendapatkan limpahan berkah dari Allah SWT. Akhir kata, mudah-mudahan skripsi ini dapat bermanfaat khususnya untuk penulis dan berguna bagi semua pihak. Amin.

Watampone, Agustus 2020

Penulis

**ISMAIL**  
NIM: 02163065

## DAFTAR ISI

<b>Halaman Sampul</b>	
<b>Halaman Judul</b>	i
<b>Halaman Pernyataan Keaslian Skripsi</b>	ii
<b>Halaman Persetujuan Pembimbing</b>	iii
<b>Halaman Pengesahan</b>	iv
<b>Kata Pengantar</b>	v
<b>Daftar Isi</b>	vii
<b>Abstrak</b>	ix
<b>Transliterasi</b>	x
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	1
A. Latar Belakang	1
B. Rumusan Masalah	5
C. Definisi Operasional	5
D. Tujuan dan Kegunaan Penelitian	7
E. Tinjauan Pustaka	7
F. Kerangka Pikir	9
G. Metode Penelitian	10
<b>BAB II KAJIAN PUSTAKA</b>	18
A. Tinjauan tentang Manajemen Guru Kelas	18
B. Tinjauan Tentang Proses Belajar Mengajar	30

<b>BAB III HASIL DAN PEMBAHASAN</b>	40
A. Manajemen Guru Kelas di MTs Al-Ma'arif Desa Panyiwu Kabupaten Bone	40
B. Kontribusi Manajemen Guru Kelas Dalam Meningkatkan Kelancaran Proses Pembelajaran di MTs Al-Ma'arif Desa Panyiwu Kabupaten Bone	56
<b>BAB IV PENUTUP</b>	71
A. Simpulan	71
B. Implikasi	71
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>	
<b>Lampiran-lampiran</b>	
<b>Riwayat Hidup</b>	



## ABSTRAK

**Nama Penyusun : Ismail**  
**NIM : 02163065**  
**Judul Skripsi : Urgensi Penerapan Manajemen Guru Kelas Dalam Meningkatkan Kelancaran Proses Pembelajaran di MTs Al-Ma'arif Desa Panyiwu Kecamatan Cenrana Kabupaten Bone**

---

Penelitian ini membahas tentang urgensi penerapan manajemen guru kelas dalam meningkatkan kelancaran proses pembelajaran di MTs Al-Ma'arif Desa Panyiwu Kecamatan Cenrana Kabupaten Bone. Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui manajemen guru kelas serta untuk mengetahui kontribusi manajemen guru kelas dalam meningkatkan kelancaran proses pembelajaran di MTs Al-Ma'arif Desa Panyiwu Kabupaten Bone.

Jenis penelitian yang digunakan adalah Penelitian kualitatif deskriptif (*qualitative research*). Adapun pendekatan yang digunakan adalah pendekatan manajemen pendidikan Islam serta pendekatan pedagogik. Pengumpulan data penelitian menggunakan teknik observasi, wawancara dan dokumentasi.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa 1) Manajemen guru kelas di MTs Al-Ma'arif Desa Panyiwu Kabupaten Bone dapat dikatakan baik, hal ini dapat dilihat dari beberapa pelaksanaan dimensi dari manajemen kelas yakni (a) Aspek *planning* guru merumuskan tujuan pembelajaran; (b) Aspek *organizing* penggunaan metode pembelajaran yang disesuaikan dengan bahan pelajaran; (c) Aspek *actuating* terdapatnya hubungan interpersonal yang baik antara guru dengan siswa dan antara siswa dengan siswa; (d) *Controlling terciptanya kondisi kelas kondusif dan suasana belajar yang aman dan nyaman untuk siswa*. 2) Kontribusi manajemen guru kelas dalam meningkatkan kelancaran proses pembelajaran di MTs Al-Ma'arif Desa Panyiwu Kabupaten Bone, hal ini dapat dilihat dari beberapa dimensi yakni (a) Perencanaan, guru merumuskan tujuan pembelajaran berdasarkan kriteria dan sesuai prosedur yang telah ditentukan; (b) Pelaksanaan, guru membina komunikasi yang baik antara siswa dan guru dilakukan dengan beberapa langkah yakni menyesuaikan dengan karakter siswa, menggunakan pola komunikasi dari berbagai arah, menghargai setiap siswa, menggunakan bahasa baik, memahami kondisi siswa, menerapkan sikap yang baik; (c) Evaluasi, dilakukan dengan tes lisan atau tes yang soal dan jawabannya tertulis berupa pilihan ganda, isian, benar-salah, menjodohkan, dan uraian. Tes lisan berupa pertanyaan yang diberikan guru secara ucap sehingga peserta didik merespon pertanyaan tersebut secara ucap juga.

*Kata Kunci: Manajemen Guru Kelas, Proses Belajar Mengajar*

## TRANSLITERASI

### A. Transliterasi Arab-Latin

Daftar huruf bahasa Arab dan transliterasinya ke dalam huruf Latin berdasarkan Surat Keputusan Bersama (SKB) Menteri Agama dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan R.I., masing-masing Nomor: 158 Tahun 1987 dan Nomor: 0543b/U/1987 sebagai berikut:

#### 1. Konsonan

Huruf	Nama	Huruf Latin	Nama
ا	alif	tidak dilambangkan	tidak dilambangkan
ب	ba	B	Be
ت	ta	T	Te
ث	ṡ	ṡ	es (dengan titik di atas)
ج	Jim	J	Je
ح	ḥ	ḥ	ha (dengan titik di bawah)
خ	kha	kh	ka dan ha
د	dal	D	De
ذ	zal	□	zet (dengan titik di atas)
ر	ra	r	Er
ز	zai	z	Zet
س	sin	S	Es
ش	syin	sy	es dan ye
ص	ṡad	ṡ	es (dengan titik di bawah)
ض	ḍad	ḍ	de (dengan titik di bawah)
ط	ṡa	ṡ	te (dengan titik di bawah)
ظ	ẓa	ẓ	zet (dengan titik di bawah)
ع	‘ain	‘	apostrof terbalik
غ	gain	g	Ge
ف	fa	F	Ef
ق	qaf	Q	Qi
ك	kaf	K	Ka
ل	lam	L	El
م	mim	M	Em
ن	nun	N	En
و	wau	w	We

هـ	ha	H	Ha
ء	hamzah	'	Apostrof
ي	ya	y	Ye

Hamzah (ء) yang terletak di awal kata mengikuti vokalnya tanpa diberi tanda. Jika terletak di tengah atau di akhir, maka ditulis dengan tanda (').

## 2. Vokal

Vokal bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri atas vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal bahasa Arab yang lambangnya berupa tanda atau harakat, transliterasinya sebagai berikut:

Tanda	Nama	Huruf Latin	Nama
اَ	<i>Fathah</i>	a	a
اِ	<i>Kasrah</i>	i	I
اُ	<i>Dammah</i>	u	U

Vokal rangkap bahasa Arab yang lambangnya berupa gabungan antara harakat dan huruf, transliterasinya berupa gabungan huruf, yaitu:

Tanda	Nama	Huruf Latin	Nama
اِي	<i>Fathah dan y '</i>	ai	a dan i
اُو	<i>Kasrah dan wau</i>	au	a dan u

Contoh:

كَيْفَ : *kaifa*

هَوْلٌ : *haula*

## 3. Maddah

*Maddah* atau vokal panjang yang lambangnya berupa harakat dan huruf, transliterasinya berupa huruf dan tanda, yaitu:

Harkat dan Huruf	Nama	Huruf dan Tanda	Nama
اَ . . . اِ . . . اِوْ	<i>Fathah dan alif</i> atau '	ā	a dan garis di atas
اِ	<i>Kasrah dan y</i> '	i	i dan garis di a
اُ	<i>Dammah dan wau</i>	ū	u dan garis di atas

Contoh:

قِيْلَ مَاتَ: qiġa-

يَمُوْتُ: yamūtu

### 1. T ' Marb ah

Transliterasi untuk *t ' marb ah* ada dua, yaitu: *t ' marb a* yang hidup atau mendapat harakat *fat ah*, *kasrah*, dan *ammah*, transliterasinya adalah [t]. Sedangkan *t ' marb a* yang mati atau mendapat harakat sukun, transliterasinya adalah [h].

Kalau pada kata yang berakhir dengan *t ' marb ah* diikuti oleh kata yang menggunakan kata sandang *al-* serta bacaan kedua kata itu terpisah, maka *t ' marb ah* itu ditransliterasikan dengan ha (h). Contoh:

رَوْضَةُ الأَطْفَالِ : rau ah al-a f l

المَدِينَةُ الفَاضِلَةُ : al-madīnah al-f ilah

### 2. Syaddah (Tasydid)

*Syaddah* atau *tasydid* yang  $\bar{a}$  dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda *tasydīd* ( - ), dalam transliterasi ini dilambangkan dengan perulangan huruf (konsonan ganda) yang diberi tanda *syaddah*. Contoh:

رَبَّنَا : rabban

نَجَّيْنَا : najjain

Jika huruf اِ ber-*tasydid* di akhir sebuah kata dan didahului oleh huruf *kasrah* (اِ), maka ia ditransliterasi seperti huruf *maddah* menjadi i. Contoh:  $\bar{a}$

عَلِيٌّ : 'Alī (bukan 'Aliyy atau 'Aly)

### 3. Kata Sandang

Kata sandang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan huruf ال (*alif lam ma'arifah*). Dalam pedoman transliterasi ini, kata sandang ditransliterasi seperti biasa, al-, baik ketika ia diikuti oleh huruf *syamsiyah* maupun huruf *qamariyah*. Kata sandang tidak mengikuti bunyi huruf langsung yang mengikutinya. Kata sandang ditulis terpisah dari kata yang mengikutinya dan dihubungkan dengan garis mendatar (-). Contoh:

الشَّمْسُ : *al-syamsu* (bukan *asy-syamsu*)

الزَّلْزَلَةُ : *al-zalzalalah* (*az-zalzalalah*)

### 4. Hamzah

Aturan transliterasi huruf hamzah menjadi apostrof (') hanya berlaku bagi hamzah yang terletak di tengah dan akhir kata. Namun, bila hamzah terletak di awal kata, ia tidak dilambangkan, karena dalam tulisan Arab ia berupa alif. Contoh:

تَأْمُرُونَ : *ta'mur na*

النَّوْغُ : *al-nau'*

### 5. Penulisan Kata Arab yang Lazim Digunakan dalam Bahasa Indonesia

Kata, istilah atau kalimat Arab yang ditransliterasi adalah kata, istilah atau kalimat yang belum dibakukan dalam bahasa Indonesia. Kata, istilah atau kalimat yang sudah lazim dan menjadi bagian dari perbendaharaan bahasa Indonesia, atau sering ditulis dalam tulisan bahasa Indonesia, atau lazim digunakan dalam dunia akademik tertentu, tidak lagi ditulis menurut cara transliterasi di atas. Misalnya, kata al-Qur'an (dari *al-Qur' n*), alhamdulillah, dan munaqasyah. Namun, bila kata-kata tersebut menjadi bagian dari satu rangkaian teks Arab, maka harus ditransliterasi secara utuh.

### 6. Lafz al-Jal lah (الله)

Kata "Allah" yang didahului partikel seperti huruf *jarr* dan huruf lainnya atau

berkedudukan sebagai *mu f ilaih* (frasa nominal), ditransliterasi tanpa huruf hamzah. Contoh:

دين الله *diṅull h* بالله *bill h*

### **B. Daftar Singkatan**

Beberapa singkatan yang telah dibakukan adalah:

swt.	=	<i>sub nah wa ta' l</i>
saw.	=	<i>allall hu 'alaihi wa sallam</i>
a.s.	=	<i>'alaihi al-sal m</i>
H	=	Hijrah
M	=	Masehi
SM	=	Sebelum Masehi
l.	=	Lahir tahun (untuk orang yang masih hidup saja)
w.	=	Wafat tahun
QS .../...: 4	=	QS al-Baqarah/2: 4 atau QS Āli 'Imrān/3: 4
HR	=	Hadis Riwayat

Selain beberapa singkatan yang di sebutkan di atas, terdapat pula beberapa singkatan yang digunakan secara khusus dalam teks referensi, yaitu:

ed.	=	Editor
dkk.	=	Dan kawan-kawan
Cet.	=	Cetakan
Terj.	=	Terjemahan
Vol.	=	Volume
No.	=	Nomor
h.	=	Halaman

Ver.	=	Versi
t.c.	=	Tanpa Cetak
t.d.	=	Tidak ada data penerbit
t.tp.	=	Tidak tempat penerbitan
t.p.	=	Tidak penerbit
t.th.	=	Tidak ada tahun penerbitan