

**PENGARUH BUDAYA ORGANISASI TERHADAP PENINGKATAN
KOMUNIKASI INTERPERSONAL SISWA
DI MA AS'ADYAH MATTIROWALIE**



SKRIPSI

Diajukan untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Memperoleh Gelar Sarjana
Manajemen Pendidikan Islam Prodi Manajemen Pendidikan Islam
Pada Fakultas Tarbiyah IAIN Bone

Oleh

NURHANI

02153073

**FAKULTAS TARBIYAH
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN)**

BONE

2022

PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Dengan penuh kesadaran, penyusun yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa skripsi ini adalah benar hasil karya penyusun sendiri. Jika di kemudian hari terbukti bahwa ia merupakan duplikat, tiruan, plagiat atau dibuatkan atau dibantu orang lain secara keseluruhan atau sebagian, maka skripsi dan gelar yang diperoleh karenanya batal demi hukum.

Watampone, 19 Februari 2022

Penyusun

NURHANI
NIM. 02.15.3073



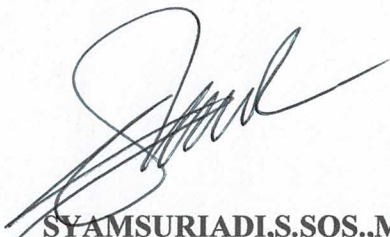
PERSETUJUAN PEMBIMBING

Pembimbing penulisan skripsi saudara, Nurhani Nim. 02.15.3073. Mahasiswa Jurusan Tarbiyah Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Bone, setelah dengan seksama meneliti dan mengoreksi skripsi yang bersangkutan dengan judul *Pengaruh budaya organisasi terhadap peningkatan komunikasi interpersonal siswa di MA As'adiyah Mattirowalie* memandang bahwa skripsi tersebut telah memenuhi syarat-syarat ilmiah dan dapat disetujui untuk diajukan ke sidang munaqasyah.

Demikian persetujuan ini diberikan untuk proses selanjutnya.

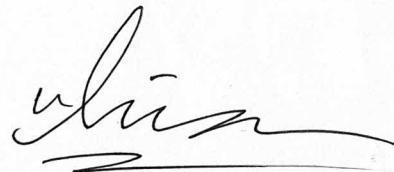
Watampone, 19 Februari 2022

Pembimbing I



SYAMSURIADI, S.SOS., M.Si
NIP.19730413200641002

Pembimbing II





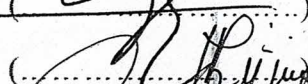
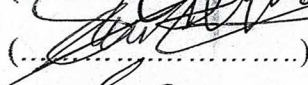
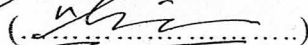
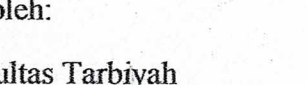
NURLINA SS, S.Pd., M.Si
NIP. 197303032011012001

PENGESAHAN SKRIPSI

Skripsi dengan judul *Pengaruh Budaya Organisasi Terhadap Peningkatan Komunikasi Interpersonal Siswa di MA AS'Adiyah Mattirowalie* yang disusun oleh saudari NURHANI NIM: 02.15.3073, Mahasiswi Program Studi Manajemen Pendidikan Islam (MPI) pada Fakultas Tarbiyah Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Bone, telah diujikan dan dipertahankan dalam Sidang Munaqasyah yang diselenggarakan pada Hari Selasa, 6 Muharram 1442 H bertepatan dengan tanggal 25 Agustus 2019 M, dinyatakan telah dapat diterima sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan pada Fakultas Tarbiyah.

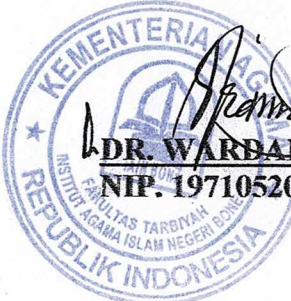
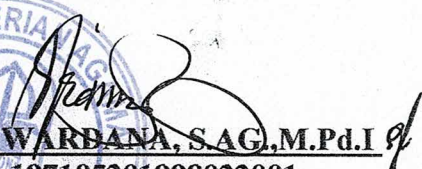
Watampone, 17 Rajab 1443 H
19 Februari 2022 M

DEWAN MUNAQISY:

Ketua	: Dr. Wardana, S.Ag., M.Pd.I.	()
Sekretaris	: Dr. Muslihin Sultan, S.Ag., M.Ag.	()
Munaqisy I	: Dr. Nursyirwan, S.Ag., M.Pd.	()
Munaqisy II	: Syamsidar HS, S.T., M.SI.	()
Pembimbing I	: Syamsuriadi, S.Sos., M.SI.	()
Pembimbing II	: Nurlina, S.S., S.Pd., M.SI.	()

Diketahui oleh:

Dekan Fakultas Tarbiyah



DR. WARDANA, S.AG., M.Pd.I
NIP. 197105201998022001

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الحمد لله رب العالمين وبه نستعين على ر الدنيا والدين والصلاة والسلام على أشرف الأنبياء والمرسلين سيدنا محمد وعلى اله وصحبه أجمعين.

Alhamdulillah, segala Puji bagi Allah swt., Tuhan semesta alam, yang Maha Menciptakan, Menghidupkan dan Mematikan, yang Rahmat-Nya meliputi langit dan bumi, dunia dan akhirat dan kepada-Nyalah semua akan kembali. Shalawat serta salam mudah-mudahan terlimpah kepada Rasulullah Muhammad saw., yang membawa umat manusia dari alam gelap gulita ke alam yang terang benderang.

Tak lupa pula penulis mensyukuri segala Rahmat dan Karunia yang telah dilimpahkan sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi yang *Pengaruh Budaya Organisasi Terhadap Peningkatan Komunikasi Interpersonal Siswa di MA As'adiyah Mattirowalie*. Penulis menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dari kesempurnaan, olehnya itu penulis mengharapkan saran dan kritik guna kesempurnaan penulisan karya selanjutnya. Semoga keberadaan skripsi ini dapat bermanfaat bagi penulis khususnya, masyarakat, nusa dan bangsa pada umumnya.

Skripsi ini disusun dalam rangka menyelesaikan pendidikan Strata Satu (S1) di IAIN Bone. Dalam penyusunan Skripsi ini, penulis banyak menghadapi hambatan, tetapi berkat bimbingan dan bantuan dari berbagai pihak Karya Tulis Ilmiah ini dapat diselesaikan tepat pada waktunya, selain itu, penulis juga menyadari bahwa skripsi ini tidak akan terselesaikan tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak. Olehnya itu, penulis menyampaikan ucapan terima kasih yang tak terhingga dan penghargaan yang setinggi-tingginya terutama kepada:

1. Kedua orang tua, dan kakak yang senantiasa berdoa, mendidik, dan mengarahkan dari kecil hingga menjalankan program studi di perguruan tinggi.
2. Prof. Dr. A. Nuzul, SH.,M. Hum, Rektor IAIN Bone, Wakil Rektor 1, Wakil Rektor 2 dan wakil Rektor 3 yang telah memberikan fasilitas, sarana dan prasarana, pendidikan, serta nasehat, bimbingan dan petunjuk yang sangat berharga bagi penulis.
3. Dr. Wardhana S.Ag., M.Pd.I Dekan Fakultas Tarbiyah IAIN Bone, Dr. Muslihin Sultan, S. Ag., M. Ag. Wadep 1 Fakultas Tarbiyah IAIN Bone, Drs. Mujahidin , M. Pd. Wadep 2 Fakultas Tarbiyah IAIN Bone yang telah memberikan nasehat-nasehat serta mengarahkan penulis sehingga dapat menyelesaikan Studi Manajemen Pendidikan Islam pada Jurusan Tarbiyah.
4. Dr.Astuti, S.Ag., M.Pd, ketua program studi Manajemen Pendidikan Islam yang telah mendidik dan membina penulis sehingga dapat menyelesaikan Studi Manajemen Pendidikan Islam pada Jurusan Tarbiyah.
5. Syamsuriadi, S.Sos., M.Si dan Nurlina. SS, S.Pd.,M. Si atas kesediaan beliau menjadi pembimbing yang benar-benar membimbing penulis dengan penuh kebijaksanaan dan keikhlasan sehingga penulisan skripsi ini dapat diselesaikan.
6. Dr. Nursyirwan, S. Ag., M. Pd dan Syamsidar HS, S.T., M. SI, penguji akhir yang benar-benar memberikan pembaruan dalam penyelesaian skripsi ini.
7. Mardhaniah, S. Ag., S.Hum., M.Si. Kepala Perpustakaan IAIN Bone dan seluruh Staf Perpustakaan, yang telah memberikan pelayanan dan bantuan informasi melalui buku-buku perpustakaan dalam menyelesaikan penulisan skripsi ini.

8. H. Abdul Samad, S.Ag., M. Pd. Kepala MA As'adiyah Mattirowalie Kabupaten Bone yang telah berkenaan memberi izin untuk melakukan penelitian dan memberikan data-data penulis secara ikhlas.
9. Para Dosen Institut Agama Islam Negeri Bone (IAIN) Bone yang telah banyak meluangkan waktu untuk mendidik dan membimbing penulis dalam menuntut ilmu, sehingga penulis berhasil menyusun skripsi ini.
10. Kepada seluruh keluarga besar penulis dan sahabat-sahabat seperjuangan yang tidak sempat disebutkan namanya satu persatu yang telah membantu dalam penyelesaian skripsi ini.

Dengan segala kerendahan hati penulis menyadari banyak terdapat kekurangan-kekurangan, sehingga penulis mengharapkan saran dan kritik yang bersifat membangun demi kesempurnaan skripsi ini. Dan semoga amal bakti yang telah disumbangkan kepada penulis mendapat pahala yang berlipat ganda dan semoga pembahasan ini mempunyai manfaat. Aamiin Ya Rabbal Aalamiin....

Watampone, 19 Februari 2022

Penulis

NURHANI

NIM. 02.15.3073

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI	ii
HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING	iii
HALAMAN PENGESAHAN	iv
KATA PENGANTAR.....	v
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR TABEL	x
ABSTRAK	xii
TRANSLITERASI.....	xiii
BAB 1 PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	1
B. Rumusan Masalah	5
C. Definisi Operasional	5
D. Tujuan dan Kegunaan Penelitian	6
E. Tinjauan Pustaka.....	8
F. Kerangka Pikir	10
G. Hipotesis	11
H. Metode Penelitian	11
BAB II KAJIAN PUSTAKA	
A. Budaya Organisasi	22
1. Teori Budaya Organisasi.....	22
2. Karakteristik Budaya Organisasi	23

3. Faktor-faktor Budaya Organisasi	25
4. Fungsi Budaya Organisasi	26
5. Jenis dan Tipe Budaya Organisasi	28
6. Manfaat Budaya Organisasi.....	29
B. Komunikasi Interpersonal.....	30
1. Teori Komunikasi Interpersonal	30
2. Faktor-Faktor Komunikasi Interpersonal.....	31
3. Fungsi dan Tujuan Komunikasi Interpersonal	33

BAB III HASIL DAN PEMBAHASAN

A. Model Budaya Organisasi di MA As’adiyah Mattirowalie	36
B. Tingkat Komunikasi Interpersonal Siswa di MA As’adiyah Mattirowalie .	49
C. Pengaruh Budaya Organisasi Terhadap Peningkatan Komunikasi Interpersonal Siswa di MA As’adiyah Mattirowalie	65

BAB IV PENUTUP

A. Simpulan	71
B. Implikasi	72

DAFTAR RUJUKAN

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DOKUMENTASI

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

DAFTAR TABEL

- Tabel 1.1 Instrumen Penelitian
- Tabel 3.1 Keadaan Guru
- Tabel 3.3 Keadaan Peserta Didik
- Tabel 3.4 Keadaan Sarana dan Prasarana
- Tabel 3.5 Menerapkan cara-cara baru bagi siswa
- Tabel 3.6 Meningkatkan kreatifitas dalam segala hal bagi siswa
- Tabel 3.7 Meningkatkan kecermatan pada tugas siswa
- Tabel 3.8 Mampu menganalisis Masalah
- Tabel 3.9 Berani mengambil keputusan dalam upaya penyelesaian tugas
- Tabel 3.10 Mampu di berikan kebebasan dalam memberikan kritik
- Tabel 3.11 Dorongan untuk belajar
- Tabel 3.12 Mampu bertindak secara agresif dalam proses belajar mengajar
- Tabel 3.13 Mampu fokus pada tujuan yang ingin di capai
- Tabel 3.14 Meningkatkan kedisiplinan
- Tabel 3.15 Menjaga tingkah laku
- Tabel 3.16 Memberikan kepatuhan terhadap perintah
- Tabel 3.17 Meningkatkan kerja sama yang baik
- Tabel 3.18 Kemauan yang tinggi untuk belajar
- Tabel 3.19 Kinerja yang baik
- Tabel 3.20 Tabel Distribusi Frekuensi Budaya Organisasi
- Tabel 3.21 Interval Budaya Organisasi (X)
- Tabel 3.22 Menerima masukan dari orang lain
- Tabel 3.23 Bereaksi secara jujur terhadap stimulus yang datang

- Tabel 3.24 Bertanggung jawab atas apa yang sudah di katakan
- Tabel 3.25 Umpan balik yang baik bagi orang lain
- Tabel 3.26 Memberikan reaksi spontan bagi orang lain
- Tabel 3.27 Memberikan perasaan bebas berpendapat
- Tabel 3.28 Meningkatkan usaha masing-masing pihak untuk merasakan apa yang di rasakan orang lain
- Tabel 3.29 Aktif terlibat dalam aktivitas kelas
- Tabel 3.30 Memahami pendapat, sikap dan perilaku orang lain
- Tabel 3.31 Memiliki komitmen untuk mendukung terselenggaranya kerjasama (interaksi yang terbuka)
- Tabel 3.32 Respon terhadap lawan bicara
- Tabel 3.33 Memberikan pemaparan gagasan bersifat deskriptif naratif bukan bersifat evaluative
- Tabel 3.34 Pengambilan keputusan bersifat akomodatif
- Tabel 3.35 Menghargai pendapat yang berbeda dari peserta didik lain
- Tabel 3.36 Menghargai pendapat yang berbeda dari peserta didik lain
- Tabel 3.37 Tabel Distribusi Frekuensi Komunikasi Interpersonal siswa
- Tabel 3.38 Interval Komunikasi Interpersonal Siswa (Y)
- Tabel 3.39 Angka indeks korelasi *product moment* secara kasar (sederhana)

ABSTRAK

Nama : **Nurhani**

Nim : 02.15.3073

Judul Skripsi : Pengaruh Budaya Organisasi Terhadap Peningkatan Komunikasi Interpersonal Siswa di MA As'adiyah Mattirowalie

Skripsi ini membahas tentang pengaruh budaya organisasi terhadap peningkatan komunikasi interpersonal siswa di MA As'adiyah Mattirowalie. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui budaya organisasi, komunikasi interpersonal siswa, dan pengaruh budaya organisasi terhadap peningkatan komunikasi interpersonal siswa.

Untuk memperoleh data dari masalah tersebut, penulis menggunakan metode *field research* (penelitian lapangan) dengan melakukan observasi, dokumentasi, dan penyebaran angket. Data yang diperoleh diolah dengan menggunakan metode kuantitatif untuk mendeskripsikan penelitian tentang pengaruh budaya organisasi terhadap peningkatan komunikasi interpersonal siswa di MA As'adiyah Mattirowalie. Dalam menganalisis data, penulis menggunakan analisis regresi linier sederhana.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa budaya organisasi di MA As'adiyah Mattirowalie dapat dikatakan baik dengan perolehan nilai 49,55. Berdasarkan rentang interval dari 49 sampai 55, angka 49,55 berada pada kelas interval baik (49-52). Sedangkan komunikasi interpersonal siswa di MA As'adiyah Mattirowalie juga dapat dikatakan tinggi dengan perolehan nilai 45,85. Berdasarkan rentang interval dari 45 sampai 85, angka 45,85 berada pada kelas interval tinggi (46-50).

Berdasarkan hasil analisis regresi linear sederhana diperoleh nilai *constant* (a) sebesar 82,481 dan nilai budaya organisasi sebesar -0,346 yang pengertiannya bahwa jika tidak ada nilai budaya organisasi, maka nilai komunikasi interpersonal siswa sebesar 82,481, dan setiap penambahan 1 (satu) nilai budaya organisasi, maka nilai komunikasi interpersonal siswa bertambah sebesar -0,346. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa budaya organisasi berpengaruh secara positif dan signifikan terhadap komunikasi interpersonal siswa di MA As'adiyah Mattirowalie.

DAFTAR TRANSLITERASI DAN SINGKATAN

A. Transliterasi Arab-Latin

Daftar huruf bahasa Arab dan transliterasinya ke dalam huruf Latin berdasarkan Surat Keputusan Bersama (SKB) Menteri Agama dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan R.I., masing-masing Nomor: 158 Tahun 1987 dan Nomor: 0543b/U/1987 sebagai berikut:

1. Konsonan

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Nama
	alif	tidak dilambangkan	tidak dilambangkan
	ba	B	Be
	ta	T	Te
			es (dengan titik di atas)
	jim	J	Je
			ha (dengan titik di bawah)
	kha	Kh	ka dan ha
	dal	D	De
	al	Ẓ	zet (dengan titik di atas)
	ra	R	Er
	zai	Z	Zet
	sin	S	Es
	syin	Sy	es dan ye
	ad		es (dengan titik di bawah)
	ad		de (dengan titik di bawah)
	a		te (dengan titik di bawah)
	za	z	zet (dengan titik di bawah)
	'ain	'	apostrof terbalik
	gain	G	Ge
	fa	F	Ef
	qaf	Q	Qi
	kaf	K	Ka
	lam	L	El
	mim	M	Em
	nun	N	En
	wau	W	We

هـ	ha	H	Ha
	hamzah	'	Apostrof
	ya	Y	Ye

Hamzah () yang terletak di awal kata mengikuti vokalnya tanpa diberi tanda. Jika terletak di tengah atau di akhir, maka ditulis dengan tanda (').

2. Vokal

Vokal bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri atas vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal bahasa Arab yang lambangnya berupa tanda atau harakat, transliterasinya sebagai berikut:

Tanda	Nama	Huruf Latin	Nama
	<i>Fathah</i>	A	A
	<i>Kasrah</i>	I	I
	<i>Dammah</i>	U	U

Vokal rangkap bahasa Arab yang lambangnya berupa gabungan antara harakat dan huruf, transliterasinya berupa gabungan huruf, yaitu:

Tanda	Nama	Huruf Latin	Nama
اِيّ	<i>Fathah dan y '</i>	Ai	a dan i
اُوّ	<i>Kasrah dan wau</i>	Au	a dan u

Contoh:

كَيْفَ : kaifa

هَوْلٌ : haula

3. Maddah

Maddah atau vokal panjang yang lambangnya berupa harakat dan huruf, transliterasinya berupa huruf dan tanda, yaitu:

Harkat dan Huruf	Nama	Huruf dan Tanda	Nama
َ ... ى	<i>Fathah dan alif atau y '</i>		a dan garis di atas
ِ ى	<i>Kasrah dan y '</i>	◻	i dan garis di atas
	<i>Dammah dan wau</i>		u dan garis di atas

Contoh:

قِيلَ : qīla

يَمُوتُ : yam tu

1. T ' marb ah

Transliterasi untuk t ' marb ah ada dua, yaitu: t ' marb ah yang hidup atau mendapat harakat fat ah, kasrah, dan ammah, transliterasinya adalah [t]. Sedangkan t ' marb ah yang mati atau mendapat harakat sukun, transliterasinya adalah [h].

Kalau pada kata yang berakhir dengan t ' marb ah diikuti oleh kata yang menggunakan kata sandang al- serta bacaan kedua kata itu terpisah, maka t ' marb ah itu ditransliterasikan dengan ha (h). Contoh:

راة الـافل : rau ah al-af l

المدينة الفاضلة : al-madinah al-f ilah

2. Syaddah (Tasydid)

Syaddah atau tasydid yaṅg dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda tasydīd (ّ), dalam transliterasi ini dilambangkan dengan perulangan huruf (konsonan ganda) yang diberi tanda syaddah. Contoh:

رَبَّانٍ : rabban

نَجَّيْنَا : najjain

Jika huruf ber-tasydid \bar{d} akhir sebuah kata dan didahului oleh huruf kasrah (\bar{a}), maka ia ditransliterasi seperti huruf maddah menjadi i. Contoh: \bar{a}

: 'Alī (bukan 'Aliyy atau 'Aly)

3. Kata Sandang

Kata sandang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan huruf (alif lam ma'arifah). Dalam pedoman transliterasi ini, kata sandang ditransliterasi seperti biasa, al-, baik ketika ia diikuti oleh huruf syamsiyah maupun huruf qamariyah. Kata sandang tidak mengikuti bunyi huruf langsung yang mengikutinya. Kata sandang ditulis terpisah dari kata yang mengikutinya dan dihubungkan dengan garis mendatar (-). Contoh:

: al-syamsu (bukan asy-syamsu)

: al-zalزالah (az-zalزالah)

4. Hamzah

Aturan transliterasi huruf hamzah menjadi apostrof (') hanya berlaku bagi hamzah yang terletak di tengah dan akhir kata. Namun, bila hamzah terletak di awal kata, ia tidak dilambangkan, karena dalam tulisan Arab ia berupa alif. Contoh:

: ta'mur na

: al-nau'

5. Penulisan Kata Arab yang Lazim Digunakan dalam Bahasa Indonesia

Kata, istilah atau kalimat Arab yang ditransliterasi adalah kata, istilah atau kalimat yang belum dibakukan dalam bahasa Indonesia. Kata, istilah atau kalimat yang sudah lazim dan menjadi bagian dari perbendaharaan bahasa Indonesia, atau sering ditulis dalam tulisan bahasa Indonesia, atau lazim digunakan dalam dunia

akademik tertentu, tidak lagi ditulis menurut cara transliterasi di atas. Misalnya, kata al-Qur'an (dari al-Qur'ān), alhamdulillah, dan munaqasyah. Namun, bila kata-kata tersebut menjadi bagian dari satu rangkaian teks Arab, maka harus ditransliterasi secara utuh.

6. Lafz al-Jalīlah ()

Kata "Allah" yang didahului partikel seperti huruf jarr dan huruf lainnya atau berkedudukan sebagai mufrad ilāh (frasa nominal), ditransliterasi tanpa huruf hamzah. Contoh:

دِينُ اللَّهِ dīnullāh billāh

B. Daftar Singkatan

Beberapa singkatan yang dibakukan adalah:

swt.	=	subānah wa ta'āl
saw.	=	allāhu 'alaihi wa sallam
a.s.	=	'alaihi al-salām
H	=	Hijrah
M	=	Masehi
SM	=	Sebelum Masehi
l.	=	Lahir tahun (untuk orang yang masih hidup saja)
w.	=	Wafat tahun
QS .../...: 4	=	QS al-Baqarah/2: 4 atau QS al-'Imrān/3: 4
HR	=	Hadis Riwayat
t.d.	=	Tidak ada data penerbit
t.t.	=	Tidak ada tempat penerbitan
t.p.	=	Tidak ada nama penerbit

t.th. = Tidak ada tahun penerbitan
dkk = Dan kawan-kawan